

APSP ISTITUTO GAUDENZIO DE PAGAVE

“La Cittadella dell’Anziano”

Via Ermanno Lazzarino 10 Novara

P.Iva e C.F. 00429870033

Determinazione N. **166** del 14/09/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore di questo Istituto
D.ssa Barbara Stellini, ai sensi delle vigenti
disposizioni di Legge, dello Statuto e del
regolamento di amministrazione dell'Ente,
ha adottato in data odierna la presente
determinazione dirigenziale

OGGETTO

ACQUISTO PRODOTTI DI CANCELLERIA

IL DIRETTORE

Per presa visione
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATA la Delibera del Commissario Straordinario 02/2021 relativa alla nomina del Direttore dell'Ente;

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affido della fornitura di alcuni prodotti di cancelleria per un valore stimato inferiore ad € 5.000,00 oltre Iva di legge

DATO ATTO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

VISTI l'art. 26 della Legge n. 488/1999, art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

PRESO ATTO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

PRECISATO che sono state interpellate in merito le ditte Office-depot, Penkartitalia e MyO;

PRESO ATTO che la Ditta Office Depot ha presentato l'offerta più conveniente in data 10/09/2021 al prezzo complessivo di € 394,28 (IVA esclusa);

RITENUTO per le ragioni espresse, di affidare la fornitura di alcuni prodotti di cancelleria in favore della ditta OFFICE DEPOT con sede in Assago, CF/P.IVA 03675290286, per un importo di € 394,28 oltre Iva di Legge

ACQUISITO per l'affidamento in oggetto il seguente CIG: **Z2F330AA41**;

ATTESO che con la sottoscrizione del presente atto il RUP ne attesta contestualmente la regolarità tecnico-amministrativa;

VISTO

- Lo Statuto dell'Ente
- il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.11 del 20/07/2021;

- Il Decreto Legislativo 118/2011
- La Legge 241/1990
- Il D.Lgs 50/2016
- Il D.L. 34/2020
- Il DL 76/2020
- La Legge 136/2020
- Il bilancio annuale e pluriennale dell'Ente

DETERMINA

- 1) per le motivazioni espresse in premessa di affidare alla ditta OFFICE DEPOT SRL con sede a Assago CF/PIVA 03675290286 l'affidamento di materiale di cancelleria ad un costo di € 481,02 oltre Iva di Legge;

- 2) di dare mandato all'Ufficio Amministrativo di registrare in contabilità i seguenti impegni:

ESERCIZIO	TIT.	CAP.	ART.	CIG	CREDITORE
2021	1	1	09	Z2F330AA41	OFFICE DEPOT SRL
	IMPORTO			CAUSALE	
	€ 481,02			Materiale di cancelleria	

- 3) di dare mandato all'Ufficio Amministrativo di procedere alla registrazione delle fatture, alla liquidazione e ai relativi pagamenti.