

APSP ISTITUTO GAUDENZIO DE PAGAVE

“La Cittadella dell’Anziano”

Via Ermanno Lazzarino 10 Novara

P.Iva e C.F. 00429870033

Determinazione N. **83** del 20/04/2021

DETERMINAZIONE DEL VICE DIRETTORE

Il Vice Direttore di questo Istituto
D.ssa Laura Tomasoni,
ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge,
dello Statuto e del regolamento
di amministrazione dell’Ente, ha adottato
in data odierna la presente
determinazione dirigenziale

OGGETTO

**CONCESSIONE AL DIRETTORE (MATR. 444)
DEL PERMESSO STRAORDINARIO
RETRIBUITO DI 110 ORE PER L’ANNO 2021
(riproporzionate alla durata temporale,
nell’anno solare di riferimento del contratto
a tempo determinato stipulato)**

IL VICE DIRETTORE

Per presa visione
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL VICE DIRETTORE

VISTE le disposizioni di legge vigenti nonché, in particolare, il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.14 del 23/09/2014, che individua i compiti del Direttore Amministrativo (ed -in sua vece- del Vice Direttore) nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza e organo di direzione politica (Consiglio d'Amministrazione);

VISTA l'istanza pervenuta dal Direttore D.ssa (MATR.444) in data 19/04/2021 prot.771, tendente ad ottenere la concessione del congedo straordinario di 110 ore annue per motivi di studio nell'anno 2021 - riproporzionate alla durata temporale nell'anno solare di riferimento del contratto a tempo determinato stipulato;

VISTI l'art. 3 del DPR n.395/88 e in particolare l'art.15 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina la materia dei permessi straordinari retribuiti per studio;

DATO atto che il comma 1 del predetto art. 15 prevede che detti permessi vengano concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio anche a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi;

DATO atto che la richiesta della D.ssa (MATR.444) può essere accolta in quanto a tutt'oggi nessun dipendente usufruisce di detti permessi;

PRECISATO altresì che al dipendente verrà richiesto di presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo, specificando che in mancanza delle predette certificazioni, i permessi utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi personali;

VISTO

- Lo Statuto dell'Ente
- il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.14 del 23/09/2014;
- Il Decreto Presidente della Repubblica n.395/88
- Il CCNL Funzioni Locali del 14/09/2000
- Il CCNL Funzioni Locali triennio 2016-2018

D E T E R M I N A

- 1) di accogliere, per le motivazioni citate in premessa, l'istanza presentata dal Direttore D.ssa (MATR.444) e di concedere alla medesima il permesso retribuito per motivi di studio nella misura di 110 ore nell'anno 2021 - riproporzionate alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento del contratto a tempo determinato stipulato;
- 2) di richiedere alla D.ssa (MATR.444) la presentazione, del certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, dell'attestato di partecipazione e di quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo, specificando che in mancanza delle predette certificazioni, i permessi utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi personali.